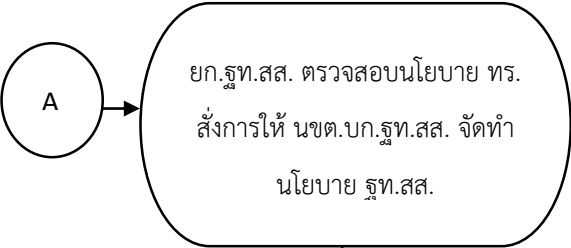
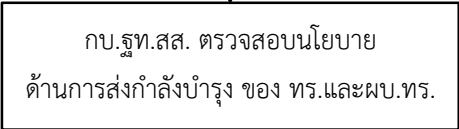
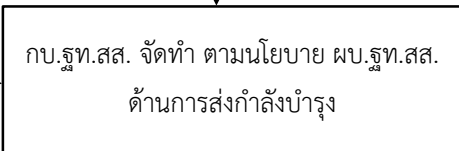
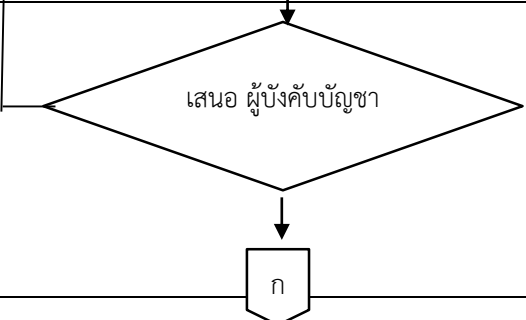


กระบวนการย่อยที่ 3.7 กระบวนการจัดทำ/รวบรวมข้อมูลเพื่อการบริหารและอื่น ๆ

กระบวนการย่อยที่ 3.7.1 การจัดทำนโยบาย ผบ.รฐท.สส. และการดำเนินการตามนโยบาย ผบ.ทร.

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานด้านการส่งกำลังบำรุงของ รฐท.สส. สามารถรองรับและตอบสนองต่อนโยบาย ทร. และนโยบาย ผบ.ทร.ประจำปี และการกำหนด

แผนงาน/กิจกรรม และมีการดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม สามารถรายงานผลการปฏิบัติตามวงรอบที่ ทร.สั่งการได้

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาและข้อกำหนดที่สำคัญ		ผู้รับผิดชอบ
			ระยะเวลา	ข้อกำหนด	
1		<p>ทุกต้นปี งป. ยก.รฐท.สส. ตรวจสอบนโยบาย ทร. /นโยบาย ผบ.ทร. ประจำปีและสั่งการให้ นขต.บก.รฐท.สส. นขต.รฐท.สส. และหน่วยสมทบ จัดทำนโยบายและแนวทางการปฏิบัติของ รฐท.สส. เพื่อรองรับนโยบาย ทร. ประจำปี</p> <p>ในส่วนของ กบ.รฐท.สส.เรื่องจะถูกส่งให้ แผนกแผน กบ.รฐท.สส.</p>	5 วัน	บันทึก ยก.รฐท.สส. เรื่องนโยบาย รฐท.สส. และแนวทางการปฏิบัติงานของ นขต.รฐท.สส. เพื่อรองรับนโยบายกองทัพเรือ ประจำปี	ผอ.ยก.รฐท.สส.
2		<p>หน.แผน กบ.รฐท.สส. ต้องตรวจสอบนโยบายของ ทร. นโยบาย ผบ.ทร. ทุกด้าน เพื่อความมั่นใจนโยบายด้านอื่นๆ นอกจากด้านส่งกำลังบำรุง ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ กบ.รฐท.สส. รับผิดชอบหรือไม่ แล้วพิจารณากำหนดกิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ด้านการส่งกำลังบำรุงของ รฐท.สส. เพื่อรองรับนโยบาย ทร. และรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย ให้เป็นไปตามที่ ทร.กำหนด</p>	3 วัน		หน.แผน กบ.รฐท.สส.
3		<p>แผนกแผน กบ.รฐท.สส. จัดทำนโยบาย ผบ.รฐท.สส. ตามแบบฟอร์มที่ ยก.รฐท.สส. กำหนด แล้วทำบันทึกเสนอ ยก.รฐท.สส. ตามกรอบเวลาที่กำหนด</p>	5 วัน		หน.แผน กบ.รฐท.สส.
4		<p>แผนกแผนฯ เสนอบันทึก ผ่าน รอง ผอ.กบ.รฐท.สส./ ผอ.กบ.รฐท.สส. เมื่อ ผอ.กบ.รฐท.สส. ลงนามแล้ว ให้ธุรการ กบ.ฯ ส่งเรื่องให้ ยก.รฐท.สส. รวบรวมจัดทำเป็นนโยบาย ผบ.รฐท.สส. ในภาพรวมต่อไป</p>	1 วัน		ผอ.กบ.รฐท.สส. ผอ.ยก.รฐท.สส.

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาและข้อกำหนดที่สำคัญ		ผู้รับผิดชอบ
			ระยะเวลา	ข้อกำหนด	
5		เมื่อ ผบ.รฐท.สส. อนุมัตินโยบาย ผบ.รฐท.สส. แล้ว ต้องนำมาเผยแพร่ แบ่งมอบงานให้แผนกต่าง ๆ รับทราบ และติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินการ	2 วัน		หน.แผน กบ.รฐท.สส.
6		<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษารูปแบบรายงาน รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน เพื่อจัดทำ รายงานส่งให้ กบ.ทร. ตามวงรอบที่ คยน.ทร. กำหนด / บางปี ให้ บันทึกรายงานผลการดำเนินการในระบบ Internet ซึ่ง ยก.รฐท.สส. จะ ประสานแจ้งรายละเอียดการปฏิบัติให้ทราบ - เอกสารรายงานต้องจัดเก็บไว้ในแฟ้มเพื่อรอรับตรวจจาก คยน.ทร. หรือ จร.ทร. เมื่อมีการตรวจสอบ 	3 วัน		หน.แผน กบ.รฐท.สส.
7		เมื่อถึงสิ้นปี งบประมาณ. หน.แผนฯ จะต้องสรุปผลการปฏิบัติงานตาม นโยบาย ผบ.รฐท.สส. เพื่อรายงานในการรับ - ส่งหน้าที่ของ ผู้บังคับบัญชา (ผอ.กบ.รฐท.สส. / ผบ.รฐท.สส.) ด้วย	3 วัน		หน.แผน กบ.รฐท.สส.
		รวมระยะเวลา (วันราชการ)	22 วัน		

จัดทำเมื่อ ส.ค.61 โดย พ.จ.อ.คำพล สาพา น.อ.หญิง วรินญา รุ่งกลับ